

ICS 13.200

C59

# 团 体 标 准

T/CSTE 0003—2020

---

## 企业传染病防控应急管理指南

**Guidelines for enterprises emergency management of prevention and control of  
infectious diseases**

2020-3-3 发布

2020-3-3 实施

---

**中 国 技 术 经 济 学 会 发 布**

## 前 言

本标准按照GB/T 1.1-2009给出的规则起草。

本标准由中国技术经济学会提出。

本标准由中国技术经济学会归口。

主要起草单位：高质标准化研究院（山东）有限公司、深圳市优特普技术有限公司、山东省疾病预防控制中心、潮州市生态环境局南浔分局、农业农村部机关服务局、中国标准化研究院、北京市盈科（济南）律师事务所、佛山绿色发展创新研究院、烟台中标绿色低碳科学研究院有限公司、广东优华物联智控科技股份有限公司。

主要起草人：刘朋朋、张晓昕、黄进、白岩、王剑、法文鹏、刘鹏、徐秉声、郭慧婷、方菲、聂怀东、聂怀军、崔树玉、董建强、邹敏杰、张翠香、王洪海、臧玉峰、吴海燕、王兴军、高国清、任海玲、王玫、鲍威、蔡宏、侯姗、潘珂、金晨红、刘艳平、管金鑫、艾斌、张邦强、任志远、向成兵、刘向阳、韩先奇。

本标准为首次发布。

# 企业传染病防控应急管理指南

## 1 范围

本标准规定了企业传染病防控应急管理的术语和定义、目的和基本原则、应急管理分级、机构与职责要求、应急响应程序、应急管理后期处置等内容。

本标准适用于指导企业相关人员在其所属生产及生活区域发生传染病突发事件时开展的应急准备与响应工作，包括：应急培训和演练、预防与预警、信息报告、应急响应、应急保障和后期处置等。

## 2 规范性引用文件

下列文件对于本文件的应用是必不可少的。凡是注日期的引用文件，仅所注日期的版本适用于本文件。凡是不注日期的引用文件，其最新版本（包括所有的修改单）适用于本文件。

GB/T 37228-2018 公共安全 应急管理 突发事件响应要求

AQ/T 9008-2012 安全生产应急管理人员培训及考核规范

## 3 术语和定义

GB/T 37228-2018、AQ/T 9008-2012界定的以及下列术语和定义适用于本文件。

### 3.1

#### 传染病

由病原体引起、并能在人与人、动物与动物、人与动物之间相互传染的疾病，有的可导致后遗症、残疾或死亡。

### 3.2

#### 传染源

指体内有病原体生长、繁殖，并能排出病原体的人和动物，包括病人、病原携带者和受感染的动物等。

### 3.3

#### 易感者

对某种致病因子缺乏足够抵抗力的人或动物。

### 3.4

#### 传播途径

病原体离开传染源后，再进入另一个易感者过程中，外部环境停留和转移所经历的路和方式。

### 3.5

#### 甲类传染病

鼠疫、霍乱。

### 3.6

#### 乙类传染病

新型冠状病毒肺炎、传染性非典型肺炎、艾滋病、病毒性肝炎、脊髓灰质炎、人感染高致病性禽流感、麻疹、流行性出血热、狂犬病、流行性乙型脑炎、登革热、炭疽、细菌性和阿米巴性痢疾、肺结核、伤寒和副伤寒、流行性脑脊髓膜炎、百日咳、白喉、新生儿破伤风、猩红热、布鲁氏菌病、淋病、梅毒、钩端螺旋体病、血吸虫病、疟疾、甲型H1N1流感（原称人感染猪流感）。

### 3.7

#### 丙类传染病

流行性感冒、流行性腮腺炎、风疹、急性出血性结膜炎、麻风病、流行性和地方性斑疹伤寒、黑热病、包虫病、丝虫病，除霍乱、细菌性和阿米巴性痢疾、伤寒和副伤寒以外的感染性腹泻病、手足口病。

## 4 目的和基本原则

### 4.1 目的

规范企业在发生传染病突发事件过程中的应急处置和救援工作，避免或最大程度地减轻传染病突发事件造成的损失，保障员工生命和企业财产安全，维护社会稳定。

### 4.2 基本原则

遵循“预防为主，防治结合”和“以人为本，善待生命”的原则，以传染病突发事件的预测、预防为重点，以对应急事件过程处理的快捷准确为目标，统一指挥、分级负责。一旦发生传染病疫情事件，能以最快的速度、最大的效能，有序地实施救援，最大限度减少人员伤亡和财产损失，把突发事件造成的损失和影响降到最低程度。

## 5 应急管理分级

按照传染病突发事件的类型与程度，将企业应急管理级别分为一级、二级和三级，见表1。

表1 企业传染病防控应急管理级别

企业应急管理级别	传染病突发事件分类	突发事件示例
一级	重大疫情	发生肺鼠疫病例、霍乱大规模暴发、乙类或丙类传染病流行以及鼠疫、霍乱、炭疽、天花、肉毒杆菌毒素等生物因子污染事件。
二级	较大疫情	1、发生腺鼠疫病例； 2、发生霍乱小规模暴发疫情(5例及以上)； 3、发生新出现的传染病有集中发病趋势的疫情(3例及以上)； 4、发生乙类传染病较大规模暴发疫情，即在局部范围内，在疾病的最长潜伏期内发生出血热5例、伤寒、副伤寒10例、急性病毒性肝炎20例、痢疾30例、其他乙类传染病30例及以上； 5、发生丙类传染病局部流行倾向。
三级	一般事件	1、发生霍乱散发病例、带菌者；发生新出现的传染病确诊病人； 2、发生乙类、丙类传染病小规模暴发疫情，即在局部范围内，在该疾病的最长潜伏期内发生急性病毒性肝炎、伤寒、副伤寒5例以上、痢疾或其他乙类、丙类传染病10例及以上。

## 6 机构与职责要求

### 6.1 组织机构

在当地政府领导下，企业为应对传染病突发事件，应设立由应急管理领导小组负责指挥，应急管理办公室统一安排，物资供应部门、宣传部门、总经办、财务部门、通讯信息部门、安全监察部门、工会和其他部门分工配合的传染病突发事件企业应急管理组织。

### 6.2 职责

#### 6.2.1 应急管理领导小组

应急管理领导小组的组成与主要职责如下所示：

a) 应急管理领导小组的组成宜包括但不限于以下人员：

——组长；

——副组长；

——组员。

b) 应急管理领导小组的主要职责应包括但不限于以下几个方面：

——根据传染病突发事件分类，提出并组织制定企业传染病突发事件分级应急管理办法，制定相应等级的应急预案，并组织定期修订；

——定期组织企业所属生产及生活区域所有人员开展各个等级的应急预案演练，并监督检查各部门应急演练；

——根据表1对传染病突发事件等级进行判断和决策，及时启动相应等级的应急预案，调动各应急力量和物资，及时掌握突发事件的发展态势，全面指挥应急工作；

——指导应急管理办公室开展其他工作。

## 6.2.2 应急管理办公室

应急管理办公室的组成与主要职责如下所示：

a) 应急管理办公室的组成应包括但不限于以下人员：

——主任；

——工作人员。

b) 应急管理办公室的主要职责应包括但不限于以下几个方面：

——定期开展传染病疫情专项应急预案的演练，对所有参加人员进行应急预案知识培训，使各级人员能熟练掌握预案内容。每次演练应组织有关人员进行评估并认真总结，不断完善、强化和提高各项应急处置的实战能力；

——当传染病疫情流行或具有流行趋势时，及时启动预防与预警工作，安排专人负责与当地政府、卫生行政主管部门、疾病预防控制中心联系，及时获取疫情信息，迅速及时向应急领导小组汇报；

——安排人员协调与当地政府、卫生行政主管部门、疾病预防控制中心的工作，将当地政府的指（命）令、卫生主管部门和疾控中心的各项预防控制措施和要求，迅速及时向应急领导小组汇报；

——安排人员负责搜集、整理并及时监控疫情发展情况，收集汇总各部门人员身体异常情况日报表，并对易感染人群，特别是发热病人给予及时监控及甄别，发布预警通报，通知各部门作好应急准备，迅速及时向应急领导小组汇报；

——安排人员对全体人员进行传染病的预防、诊断、隔离、治疗以及个人防护等专业的培训，做到对疫情的早发现、早报告、早隔离、早治疗；

——安排人员在发现疑似病例及确诊病例时，及时联系医务工作人员到达现场，并在上级防疫部门专家的指导下配合病人或者疑似病人的抢救、隔离治疗和转运工作，2小时内向卫生行政部门报告；

——安排人员配合上级防疫部门调查、登记病人或者疑似病人的密切接触史；对密切接触者按照有关规定进行流行病学调查，并根据情况采取集中隔离或者分散隔离的方法进行医学观察；

——安排人员对来自疫区的人员（本企业出差，学习的工作人员及其家属子女）中有可能接触传染病源的人员进行监测，必要时对接触病人或可疑病人进行隔离和医学观察，每天应进行1~2次常规检查，直到有效隔离期满后解除隔离，并对其它有可能造成重大传染病传播的途经、经过路线、接触人员的范围，及时向应急领导小组汇报；

——安排人员选择消杀效果好的药品，对发生确诊或可疑病人的疫区、空间、交通工具、病人接触过的物品、呕吐物、排泄物，进行有效消毒；对不宜使用化学消杀药品消毒的物品，采取其它有效的消杀方法；对价值不大的污染物，采用在指定地点彻底焚烧，深度掩埋（2米以下），防止二次传播；

——安排人员准备一定数量的治疗传染病的药品和防护器械，如防护眼镜、隔离衣、防毒面具、防护手套、口罩等；

——疑似病人经医学观察排除传染病例，确诊病人及疑似病人经治疗处理后确认康复，在企业经过一段时间无新的病例及疑似病例出现后，根据情况汇报应急管理领导小组，由应急管理领导小组综合分析判断后发布应急结束通报。

## 6.2.3 物资供应部门

物资供应部门主要职责应包括但不限于：

a) 在应急管理办公室安排下，保障传染病疫情发生时公司正常生产必要的生产、防护、消杀以及其他物资供应；

b) 平时应储备一定数量的治疗传染病的药品和防护器械,如防护眼镜、隔离衣、防毒面具、防护手套、口罩等物资,以备急需。

#### 6.2.4 宣传部门

宣传部门的主要职责应包括但不限于以下几个方面:

- a) 日常应积极利用广播、电视、网络、报刊等新闻媒体,广泛宣传传染病的预防等常识,提高员工守法意识和自我防护能力;
- b) 在发生传染病或可能发生传染病疫情流行时,按国家或当地县级以上人民政府的统一口径,在应急管理办公室安排下及时做好宣传教育工作;
- c) 应及时公布本次发生疾病的传播方式,传播规律,有效的预防方法,应遵守的法律、法规、当地政府和应急管理办公室正在实施的办法等内容;
- d) 利用广播、电视、网络等进行滚动宣传,使隔离人员尽快到指定区域隔离,确保病人尽早接受救治;
- e) 发现传染病突发事件时,应立即通过电话、传真、新媒体或电子邮件等方式向应急管理办公室报告。报告时间最迟应不得超过1小时;
- f) 应急结束后,通过电话、传真、新媒体或电子邮件等方式向公司各部门及时传达应急管理办公室发布的应急结束通报。

#### 6.2.5 总经办

总经办的职责应包括但不限于以下几个方面:

- a) 疫情期间应在应急管理办公室安排下,设置安排观察区域,对隔离人员进行观察,并安排好被隔离人员的生活必需品的配给;
- b) 当发生较大区域被市卫生行政部门设为隔离区时,负责安排好被隔离人员的生活必需品的配给。
- c) 应急管理预案启动后,禁止非本单位人员乘坐公司车辆,随时对所属车辆进行消毒;根据需要派出专用车辆参加救援工作;
- d) 配合医院对有关隔离场所进行必要的改造,使其达到有关隔离要求。

#### 6.2.6 财务部门

财务部门应在应急管理办公室安排下,落实相关的资金配给,保障应急响应预案所需应急专项经费,统一管理,专款专用,在应急状态下确保及时到位,满足企业日常生产、生活、预防和疫情防控的需要。

#### 6.2.7 通讯信息部门

通讯信息部门应在应急管理办公室安排下,建立与传染病疫情应急救援有关的上级单位、当地卫生行政部门、电力监管等机构的通讯联系,保障应急通讯信息畅通。

#### 6.2.8 安全监察部门

安全监察部门应在应急管理办公室安排下,监督各级人员、各部门在疫情期间按应急管理办公室进行工作并及时向上级有关部门报告疫情的情况,发现预案存在不足时应督促修编。

#### 6.2.9 工会

工会应在应急管理办公室安排下,配合有关部门在发生传染病突发事件时做好对病员及家属的思想和安抚工作。

### 6.2.10 其它部门

其它部门的主要职责应包括但不限于以下几个方面：

a) 保障现场通风设施的良好运行，对发现有疫情的车间、部门，应由专人负责配合医院对接触人群进行详细的调查，并按规定及时汇总到应急管理办公室，同时配合应急管理办公室对防疫区域进行彻底的消毒，对怀疑或确诊病人进行及时隔离；

b) 疫情期间应在各运行值班室设置隔离带，检修人员及非生产人员一律不得进入。办理工作票和其他事宜的人员应在隔离带外办理；

c) 对本单位人员的体温进行检查，发现异常应立即通知应急管理办公室；

d) 各部门应减少各种会议、集会活动、出差等工作形式及活动，到已知疫区的公务活动应取消或推迟；

e) 对传染病的疫情来源、可能的传播途径及范围进行深入详细的调查，对生活区的居民进行监督检查，发现异常情况，及时向救援指挥部或卫生行政部门、疾病预防控制中心报告；

f) 做好厂区、生活区各出入口及隔离观察区的警戒工作，做好生活区的卫生监督工作。应急救援预案启动后，对非单位人员体温检查并经应急管理办公室同意或授权的人同意后，方可允许进入厂区或生活区；

g) 完成应急管理办公室安排的其他相关工作。

## 7 应急响应程序

### 7.1 响应行动

#### 7.1.1 企业传染病突发事件应急响应工作程序

a) 发现病例或疑似病例所在部门应立即将发生的情况（包括时间、地点、症状、人员数量等），通知应急管理办公室；

b) 管理办公室接到部门信息后，应连同当地政府、卫生行政主管部门、疾病预防控制中心发布的有关汇总信息一起，立即向应急管理领导小组进行汇报；

c) 应急管理领导小组对传染病突发事件汇总信息进行判断和决策，及时宣布启动相应等级的应急预案，全面指挥应急工作。应急管理领导小组组长作为应急响应责任人；

d) 应急管理办公室接到应急管理领导小组的指令后，应按照企业传染病突发事件分级应急管理办法，并联动安排物资供应部门、宣传部门、总经办、财务部门、通讯信息部门、安全监察部门、工会和其他部门共同参加疫情处理；

e) 应急管理办公室应实施24小时值班制度，实时向上级疾病控制部门进行报告。

#### 7.1.2 企业传染病突发事件应急响应行动流程图

参见图1。



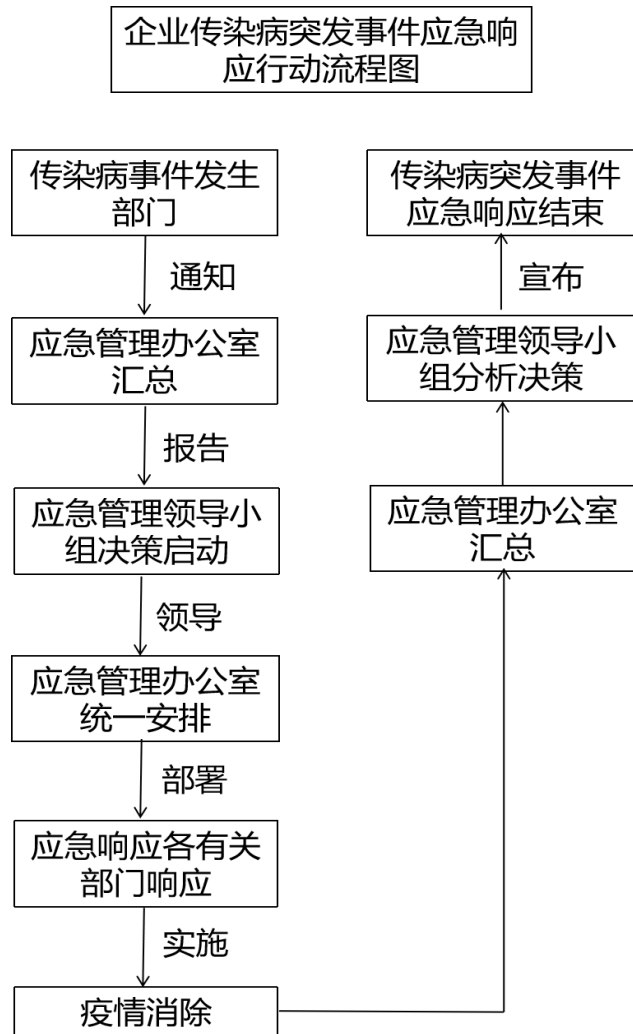


图1 企业传染病突发事件应急响应行动流程图

## 7.2 应急处置

应急处置应包括但不限于以下几个方面：

a) 当发现传染病突发事件时，发现人或病员所在部门应立即将发生的情况（包括时间、地点、症状、人员数量等），通知应急管理办公室。各级健康人员要在不被传染的情况下坚守本职岗位，使生产、生活正常进行；

b) 应急管理办公室接收传染病突发事件信息后，应立即向应急管理领导小组报告，并建议启动应急响应预案；

c) 应急管理领导小组根据情况启动响应级别的应急响应预案，应急管理办公室应分别通知各部门有关人员，参加应急处理；

d) 各部门接到应急响应的通知后，应按各自的职责对突发事件进行处理；

e) 当传染病疫情暴发，虽采取措施但不能有效控制时，为保证生产有序进行，可对部分健康的运行、检修和管理岗位人员进行集中居住，统一食宿，减少外界接触，以保障以上人员不被感染；

f) 病人的治疗和转运医护人员应带好防护用具，做好自我保护工作，对所发现的疑似病人，按有关规定及时与上级有关部门进行联系或在专家的指导下进行诊断、治疗和转运。转运时用专车将病人转送到当地卫生行政部门指定的医疗机构进行救治，并将发病情况，诊断或疑似诊断（病历）向收治医院详细介绍，帮助收治医院在最短时间内明确诊断，及时治疗。

### 7.3 应急结束

在企业所辖区域，应隔离时间段内，已隔离人员均得到有效治疗，且未发生新增疑似病例及确诊病例时，由应急管理办公室主任报告应急管理领导小组。应急管理领导小组根据上级统一部署由组长宣布企业传染病突发事件应急响应结束。

### 8 应急管理后期处置

传染病突发事件结束后，企业应急管理后期处置工作应包括但不限于以下几个方面：

- a) 由应急管理办公室牵头，各部门配合，按照把事故损失和影响降低到最低程度的原则，及时做好生产、生活恢复工作；
  - b) 由应急管理办公室安排，财务部门负责核算救灾发生的费用及后期保险和理赔等工作；
  - c) 由应急管理办公室牵头，各部门配合，本着实事求是，尊重科学的原则，及时、准确查明传染病疫情的原因，吸取事故教训，制定防范措施，落实责任制，防止类似事件发生；
  - d) 由应急管理办公室牵头，各部门配合，负责收集、整理应急救援工作记录、方案、文件等资料，组织各部门对应急保障等工作进行总结和评估，提出改进意见和建议，并将总结评估报告报应急管理领导小组及上级主管部门。
-